

## Contrôle de gestion (H/F)

Date de publication :	05/04/2017	Lieu :	Paris
Référence :	Contrôle de gestion	Statut :	CDI

### Advenis

Groupe indépendant coté sur Euronext Paris, Advenis propose une offre globale et intégrée articulée autour de 3 pôles d'activités : la gestion d'actifs, la gestion privée et la distribution, la production immobilière et les services immobiliers. Advenis a développé, pour sa clientèle institutionnelle et privée, une expertise technique reconnue en immobilier résidentiel ancien et de bureaux et a construit, en gestion d'actifs financiers, un pôle de compétences unique en allocation d'actifs, long only et performance absolue.

### Poste et missions

La Direction financière du Groupe recrute un Contrôleur de Gestion (H/F) en CDI.

Vous serez responsable du suivi complet de plusieurs entités du Groupe (indicateurs opérationnels, compte de résultat, bilan, et trésorerie) :

- Participation aux clôtures mensuelles : cut-off, provisions, réconciliation avec les données opérationnelles,
- Production, analyse (évolution, écarts vs projections) et diffusion du reporting mensuel,
- Elaboration et adaptation des outils de pilotage budgétaires et financiers.

Au sein de la Direction Financière, vous serez l'interlocuteur privilégié des Directions des entités que vous suivrez.

Vous participerez également aux chantiers transverses :

- De la fonction finance, en étant force de proposition sur l'amélioration des outils, de la comptabilité analytique, et des procédures,
- Du Groupe, en réalisant des analyses ad hoc à la demande de la Direction, en participant à l'amélioration du contrôle interne, aux projets internes impliquant plusieurs directions, et aux projets stratégiques externes.

### Profil

De formation supérieure type IAE ou ESC (finance, comptabilité gestion / analytique), avec une expérience réussie de 4 ans minimum en audit financier ou en contrôle de gestion opérationnel.

Une exposition au secteur de la production immobilière et à la comptabilisation à l'avancement serait un plus.

Maîtrise Excel, Powerpoint, et idéalement les logiciels Sage 1000 et Quadra.

Anglais requis pour ce poste.



Techniquement, ce poste fera appel à la fois à votre sens du détail, votre rigueur (excellente maîtrise de la comptabilité nécessaire) et à votre capacité à adopter une vue d'ensemble. Le mix entre les missions ad-hoc et des éléments récurrents fera appel à votre capacité d'organisation et à votre autonomie.

Dans ce rôle pivot entre les services financiers et les responsables opérationnels, votre relationnel, votre esprit d'équipe, et votre capacité à vous adapter à vos interlocuteurs seront également des atouts clés.

## Postuler

---

Adressez votre candidature (CV et lettre de motivation) à : [recrutement@advenis.com](mailto:recrutement@advenis.com) sous la référence « Contrôle de gestion ».